

**Piazza Bonavino, 4 A – Genova 16156**

**Tel. 0106981051 – 0106121199 – 0106671044 fax 0109970198 cod.mecc.GEIC85000P**

**C.F. 95160120101 mail**

[**geic85000p@istruzione.it**](mailto:geic85000p@istruzione.it) **– pec** [**geic85000p@pec.istruzione.it**](mailto:geic85000p@pec.istruzione.it)

[**www.icpegli.edu.it**](http://www.icpegli.edu.it)

Genova, 1 aprile 2022

Ai DSGA neoassunti

Loro sedi

Agli/Alle assistenti amministrativi/e interessati/e

Loro sedi

Oggetto: Piano formazione per DSGA neoassunti a.s.2021-2022 e assistenti amministrativi

Con riferimento alla nota prot.10265 del 15/03/2022 relativa all'oggetto e successivo incontro on-line, del 21 marzo 2022, con il MI, si comunica che questo istituto, in qualità di Scuola Polo di Regione per la formazione, sta attivando le procedure per l'inizio delle attività formative richiamate nella citata nota.

Fermo restando l’obbligo di formazione per i DSGA neoassunti, con la suddetta nota, è data la possibilità ad un numero limitato di assistenti amministrativi, con contratto a tempo indeterminato, prioritariamente, così come concordato con l'USR per la Liguria, a coloro che hanno assunto incarichi da DSGA, beneficiari della 2^ posizione economica, beneficiari dell'art.3.

Specificato quanto sopra, si richiede di volere far pervenire entro le ore 12:00 del 9 aprile 2022, all'indirizzo mail: [formazionedsganeoassuntieaa@gmail.com](mailto:formazionedsganeoassuntieaa@gmail.com), l'istanza debitamente compilata e sottoscritta.

Il Direttore SGA

Pasquale Barbieri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art.3 comma 2 D.L. n.39/93